



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



**MATRIZ DE INFORMACIÓN MÍNIMA PARA INFORME PARGAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO**

**1- PRESENTACIÓN**

Institución: Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal

Periodo del informe: Julio a Setiembre del 2022

**Misión Institucional**

Administrar transparentemente los fondos jubilatorios y otorgar los beneficios sociales a los afiliados, con personal competente y comprometido con un servicio de calidad e innovación constante

**Visión Institucional**

Ser reconocida como la Entidad modelo en la administración transparente de los fondos jubilatorios y en el otorgamiento de beneficios sociales a los afiliados.

**Presentación del CRCC- Miembros y cargos que ocupan. (Adjuntar Resolución para la descarga en formato pdf o Establecer el link de acceso directo)**

<http://www.cjppm.gov.py/ley2991/creacion-del-comite-de-rendicion-de-cuentas>

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Unidad de Transparencia y Anticorrupción	Cesar Domínguez	UTA
		Paola Rodríguez	UTA
		Carmen Itatí Delvalle	UTA
		Lourdes García	UTA
2	Dirección General de Planificación	German Peralta	Director
3	Dirección de Gabinete	Arnaldo Cardozo	Director
		Yamili Méreles	Técnico
4	Dirección de Asunto Jurídicos	Edgar Acevedo	Director
		Agustina Bogado	Jefa de Departamento
		Carmen Itatí Delvalle	Técnico
5	Dirección de Administración y Finanzas	Fabiana Calabrese	Directora
		Fulvia Fernández	Jefa de Departamento
		Natalia Román	Jefa de Departamento

*Bele Ortíz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*German Peralta*  
Esc. Germán I. Peralta C.  
Director de Planificación

*Rodolfo Cañete*  
Lic. Rodolfo Cañete  
Encargado de Informática

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Gerardo Gómez de la Fuente  
Jefe, Dpto. Investigación y Estudios

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabinete

*Mariana León*  
Mariana León  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*Fabiana de Calabrese*  
Fabiana de Calabrese  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Oscar Spalt Larra*  
Oscar Spalt Larra  
Director de Inversiones

*Natalia Román*  
Natalia Román  
Jefa de Departamento de Presupuestos

*Edgar D. Acevedo Ch.*  
Edgar D. Acevedo Ch.  
Director de Asuntos Jurídicos

*Stela Galano de Orub*  
Stela Galano de Orub  
Directora de CAPHH

*Eduardo G. Gavián E.*  
Eduardo G. Gavián E.  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lourdes M. García*  
Lourdes M. García  
Jefa Dpto. Adm. del Personal

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Abog. Carmen I. Delvalle Cantero  
Asesora Jurídica

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna Institucional

*Paola Rodríguez*  
Paola Rodríguez  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Lic. Luz Marina Matto*  
Lic. Luz Marina Matto  
Jefa Dpto. de Auditoría Financiera y Legal

*Lic. Myriam Martínez*  
Lic. Myriam Martínez  
Directora de Afiliados

*Dolly Corales*  
Dolly Corales  
Jefa Dpto. Préstamos



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

**RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO**

DECRETO N° 2091/19



6	Dirección de Inversiones	Fabiana Calabrese	Directora
		Dolly Torales	Jefa de Departamento
		Eduardo Gavilán	Jefe Interino de Departamento
7	Dirección de Auditoría Interna	Ignacia Riquelme	Directora
		Luz María Matto	Jefa de Departamento
8	Dirección de Afiliados	Myriam Martínez	Directora
		Belén Ortiz	Jefa de Departamento
9	Dirección de Recaudaciones	Oscar Spelt	Director
		Natalia Preda	Jefa de Departamento
10	Dirección de Centro de Informática	Rodolfo Cañete	Director
		Gerardo Gómez	Jefe Interino de Departamento
11	Coordinación del MECIP	Karina Torales	Coordinadora
12	Dirección de Capital Humano	Stela Galeano de Orue	Director
		Paola Rodríguez	Jefa de Departamento
12	Unidad Operativa de Contrataciones	Malvina León	Director
		Alan Medina	Asesor

**PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas  
<http://www.cjppn.gov.py/ley2991/creacion-del-comite-de-rendicion-de-cuentas>

*Paola Rodríguez*  
 Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
 Asesora Jurídica

*Luz Marina Matto*  
 Jefa Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
 C.J.P.P.M.

*Edgar Delgado Ch.*  
 Director de Asuntos Jurídicos

*Dolly Torales*  
 Jefa Dpto. Préstamos

*Loarces M. García*  
 Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Eduardo G. Gavilán*  
 Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lic. Natalia Román*  
 Jefa Dpto. de Presupuesto

*Lic. Ignacia Riquelme*  
 Auditora Interna Institucional

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
 Director de Gabinete

*Gerardo Gómez*  
 Jefe Dpto. Investigación y Desarrollo

*Lic. Rodolfo Cañete*  
 Encargado de Informática

*Malvina León*  
 Responsable U.O.C. C.J.P.P.M.

*Fabiana de Calabrese*  
 Directora Adm. y Finanzas  
 C.J.P.P.M.

*ECON. MG. BELEN ORTIZ*  
 JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
 C.J.P.P.M.

*Oscar Spelt*  
 Director de Inversiones

*Stela Galeano de Orue*  
 Directora de CAPH





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*German I. Peralta C.*  
Director de Planificación

**GESTIÓN INSTITUCIONAL**  
1/ Dirección de Planificación JULIO A SEPTIEMBRE/2022

Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

Informe trimestral al ciudadano mes de julio, agosto y septiembre 2022

N°	Descripción	Objetivo	Metas	Beneficiarios	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
2	Socialización de la Ley 122/93 y sus modificaciones, concientización a las autoridades municipales del cumplimiento de la Ley 122/93, fortalecimiento institucional.	Aplicación de las políticas y objetivos misionales y estratégicos a fin de garantizar el ejercicio del derecho de todos nuestros aportantes y jubilados/as	Mantener el vínculo y relacionamiento permanente con nuestros aportantes del interior del país que nos permita hacer llegar todo tipo de información de carácter institucional y de interés de los aportantes	Afiliados activos y pasivos	Reuniones concretadas a través de gestiones permanente con las autoridades del Dpto. de Canindeyú e Itapúa.	Compromiso por parte de algunos municipios de incluir en sus presupuestos del 2023 a los contratados y jornaleros, algunos acuerdos con avances importantes y otros cerrados, a fin de ir subsanando la alta morosidad.

*Blanca Cañete*  
Encargado de Informática

*Miriam Martínez*  
Directora de Afiliados

2/ Dirección de Gabinete JULIO A SEPTIEMBRE/2022

Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14

Mes	Nivel de Cumplimiento	Enlace de la SFP
Julio	Intermedio	<a href="https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Julio_2022_e9xd9eds.pdf">https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/Informe_Julio_2022_e9xd9eds.pdf</a>
Agosto	No se encuentra publicado a la fecha	
Setiembre	No se encuentra publicado a la fecha	

Reporte de calificación de satisfacción ciudadana - Transparencia Ley 5282/14

	Calificación (%)	Enlace de la página de Información Pública
Satisfecho	62,5%	<a href="https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/satisfaccion">https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/estadisticas/satisfaccion</a>

Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Ley N° 5282/14

Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos	Enlace Ministerio de Justicia
Julio	1	Todos	0	<a href="https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/buscar_informacion?ver_todas#resultados">https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/buscar_informacion?ver_todas#resultados</a>
Agosto	0	Todos	0	
Setiembre	1	Todos	0	

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe Dpto. Investigación y Desarrollo

*Edgar del Espino Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos

*Oscar Soto Loza*  
Director de Inversiones

*Stela Galeano de Oros*  
Directora de CADMI

*Lic. Andrea*  
Jefe Dpto. de Ingresos y Recaudación de Recaudaciones

*Marina León*  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*Loardeg M. Garcia*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabinete

*Dolly Totales*  
Jefa Dpto. Préstamos

*Eduardo G. Gavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Carrero*  
Asesora Jurídica

*Lic. Luz Marina Matto*  
Jefe Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

Arnaldo Carozo  
Director de Gabinete

Escobar, Herman I. Peraza C.  
Director de Planificación

Canales de participación ciudadana existentes a la fecha.

N°	Denominación	Descripción	Dependencia responsable del canal de participación	Evidencia (Página Web, Buzón de SQR, Etc.)
1	PÁGINA WEB	Tiene el propósito de cumplir con la misión, visión y objetivos institucionales, generando así una gestión más abierta, participativa y visible, favoreciendo la interrelación entre el público interno y externo. Garantiza una mayor legitimidad, confianza y reconocimiento de la gestión pública en beneficio de la ciudadanía.	Dirección de Gabinete	<a href="http://www.cjppm.gov.py/">http://www.cjppm.gov.py/</a>
2	REDES SOCIALES	Tiene el propósito de cumplir con la misión, visión y objetivos institucionales, generando así una gestión más abierta, participativa y visible, favoreciendo la interrelación entre el público interno y externo. Garantiza una mayor legitimidad, confianza y reconocimiento de la gestión pública en beneficio de la ciudadanía.	Dirección de Gabinete	<a href="https://www.facebook.com/CJPPMPY">https://www.facebook.com/CJPPMPY</a> <a href="https://www.instagram.com/cjppm2019/?hl=en">https://www.instagram.com/cjppm2019/?hl=en</a>
3	WHATSAPP	Tiene el propósito de generar una gestión más abierta, participativa y visible, favoreciendo la interrelación entre el público interno y externo.	Dirección de Gabinete	0974 976 599
4	Ley 5189	La provisión de informaciones en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al servidor público de la República del Paraguay	Dirección de Gabinete a través de su página Web	<a href="http://www.cjppm.gov.py/ley5189">http://www.cjppm.gov.py/ley5189</a>
4	Rendición de Cuentas	Desarrollar un diálogo con los ciudadanos, mejorar la gestión pública, garantizar el control social y prevenir la corrupción.	Dirección de Gabinete a través de su página Web	<a href="http://www.cjppm.gov.py/ley2991">http://www.cjppm.gov.py/ley2991</a>
5	Ley 5282	Busca que la ciudadanía pueda ejercer su derecho humano de acceder a la información, con lo cual logre un mejoramiento en su calidad de vida.	Dirección de Gabinete, a través del Portal de Acceso a la Información Pública	<a href="https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/buscar.informacion#busqueda">https://informacionpublica.paraguay.gov.py/portal/#/buscar.informacion#busqueda</a>

Lic. Rodolfo Cañete  
Encargado de Informática

Gerardo Gómez de la Fuente  
Jefe Dpto. Investigación y Desarrollo

Lic. Myriam Martínez  
Directora de Afiliados

Lic. Luz Marina Matto, Jefe  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuesto

Oscar Loza  
Director de Inversiones

Edgardo Acevedo Ch.  
Director de Asuntos Jurídicos

Lic. Gabriela Galeano de Quiroga  
Jefa Dpto. de Ingresos

Lic. Andrea...  
Jefa Dpto. de Ingresos

Malvina León  
Responsable O.C.  
C.J.P.P.M.



Olga...  
Jefa del Dpto.  
Talento Humano

Abog. Carmen I. Devalle C.intero  
Asesora Jurídica

Dolly Torales  
Jefa Dpto. Préstamos

Fabiana de Calabrese  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna  
Institucional

Lourdes M. Gay...  
Jefa Dpto. Adm. del Personal

Eduardo G. Carrilán E.  
Jefe Int. Dpto. de Obras



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



*Esc. Gerardo I. Peralta C.*  
Director de Planificación

*Lic. Raúl Cañete*  
Encargado de Informática

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabinete

Observación: Conforme a las acciones establecidas dentro del *Plan Estratégico Institucional*, la Dirección de Gabinete cumplió con los planes de acción 1 y 2, que se informó en tiempo y forma a la Secretaría de Planificación y a Coordinación del MECIP.

Nivel de Relacionamiento con el público interno y externo de la CIPPM

FACEBOOK				
Mes	Cantidad de Publicaciones	Alcance	Visitas	Me gusta a la Fan Page
Julio	23	8.543	1.864	29
Agosto	40	16.833	2.967	41
Setiembre	31	9.026	1.716	30

INSTAGRAM				
Mes	Cantidad de publicaciones en el feed	Cuentas alcanzadas	Cuentas que interactuaron	Me gusta
Julio	9	233	67	6
Agosto	18	301	83	4
Setiembre	12	261	52	12

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe Dpto. Investigación y Desarrollo

*Lic. Myriam Martín*  
Directora de Afiliados

*Lic. Luz Marina Matto*  
Jefa Dpto. de Auditoría Financiera y Legal C.J.P.P.M.

*Oscar Loza*  
Director de Inversiones

*Agar Acevedo Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos

*Marilina León*  
Responsable U.O.C. C.J.P.P.M.



*Paola...*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Carrero*  
Asesora Jurídica

*Dora Torales*  
Dpto. Préstamos

*Lic. Inmaculada Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas C.J.P.P.M.

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Luz M. García*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Eduardo G. Gavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

**RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO**

DECRETO N° 2991/19



**ECOM. G. BELEN ORTIZ**  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

**Esc. Carmen I. Pereda C.**  
Directora de Planificación

**Abg. Arnaldo Cardozo**  
Director de Gabinete

**Lic. Natalia Cañete**  
Encargada de Informática

**Gerardo Gómez de la Fuente**  
Jefe Dpto. Investigación y Control

**Lic. Myriam Martínez**  
Directora de Afiliados

**Lic. Luz Marina Matto**, Jefe  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

**Oscar S. Sosa**  
Director de Inversiones

**Edgar Chaves**  
Director de Asuntos Jurídicos

**Stela Galeano de Orue**  
Directora de CAPPH

**Melvina Leon**  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

**Lic. Natalia Román**  
Jefa Dpto. de Presupuestos

**Lourdes M. García**  
Jefa Dpto. Admin.  
del Personal

**Eduardo G. Gavirán E.**  
Jefe Int. Dpto. de Obras

**Lic. Ignacia Riquelme**  
Auditora Interna  
Institucional

**3/ Dirección de Asuntos Jurídicos JULIO A SETIEMBRE/2022**  
Actividades Administrativas

**4.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14**

Mes	Cantidad de Dictámenes Sobre Diferente Casos	Elaboracion de Acuerdo Bilaterales( Contratos) Municipalidades	Elaboracion de Acuerdos Bilaterales (Contratos) Afiliados	Verificacion y Correccion Escrituras Prestamo Hipotecario	Verificacion y Correccion Escrituras Cancelacion Prestamo
Julio	69 (sesenta y nueve)	3 (tres)	1 (uno)	0	3
Agosto	70 (setenta)	5 (cinco)	2 (dos)	0	6
Setiembre	64 (sesenta y cuatro)	3 (tres)	3 (tres)	0	1

**Juicios Ejecutivos Iniciados Por La Institucion**

Mes	Cantidad de Juicios Iniciados	Quirografarios	Hipotecarios	Municipalidad	Reiniciados
Julio	16	1	3	10	2
Agosto	22	2	1	4	15
Setiembre	9	5	2	2	2

**4/ Dirección de Administración y Finanzas JULIO A SETIEMBRE/2022**  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

MES	DENOMINACION	DESCRIPCION	NORMATIVA APLICABLE	ENLACE DEL TABLERO DE CONTROL DE LA STP
SEPTIEMBRE	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2023-2025	ELABORACION DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO PLURIANUAL 2023-2025	Decreto de Lineamientos N° 7007/2022	CARGA Y REMISION AL MINISTERIO DE HACIENDA PARA SU APROBACION

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

PERIODO	OBJETIVOS	DESCRIPCION	NORMATIVA APLICABLE	EVIDENCIAS
Tercer trimestre 2022 (julio, agosto y setiembre)	1) Prever recursos presupuestarios para la logística de bienes y servicios para el desempeño en el logro de los objetivos, así también para la captación de nuevos aportantes.	Se ha previsto en el Anteproyecto y Presupuesto aprobado de la Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal para el Ejercicio Fiscal 2022, los recursos para la adquisición de bienes y servicios, como también los recursos para la captación de nuevos aportantes, como "viáticos y movilidad", y en consecuencia, en el primer trimestre del ejercicio fiscal 2022, hemos procesado la asignación y provisión de Viáticos, para el traslado hacia el interior del país, de Miembros, Directivos y Funcionarios, abocados a ese menester.	LEY N° 6.873/2022, DECRETO N° 6.581/2022	Ley que aprueba el Presupuesto General de Gastos de la Nación. Ejecución presupuestaria de gastos institucionales

**Paola Rodríguez**  
Jefa del Dpto. Talento Humano

**Abog. Carmen I. Delvalle Cañete**  
Asesora Jurídica

**Dolly Torres**  
Dpto. Prestamos

**Fabiana de Calabrese**  
Directora Adm. Finanzas  
C.J.P.P.M.



**Lic. Andrea...**  
Jefa de...



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO

DECRETO N° 2991/19



*Bele Ortiz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Juan Osorio*  
Esc. German I. Peraza C.  
Director de Planificación

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabil.ete

*Lic. Rodolfo Cañete*  
Encargada de Informática

*Lic. Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

2) Orientar el uso de una comunicación efectiva y asertiva en el relacionamiento interno y externo.	Hemos remitido Circulares, Memorandums y correos electrónicos, con el propósito de dar a conocer disposiciones internas, a los efectos del Ordenamiento y optimización de los procesos administrativos y contables, como el calendario de cierres mensuales, Reglamento y Formularios aprobados para el otorgamiento y Rendiciones de cuentas, e informes de Viáticos.	LEY N° 6.873/2022, DECRETO N° 6.581/2022 . Ley 2597/05 Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública; Decreto 7564 Que reglamenta la Ley 2597 que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública; Ley 6511/20 Que establece disposiciones generales sobre el	Calendario de periodos de cierre y apertura del SICO. Circulares. Memorandums
---	--	---	---

INFORME FINANCIERO TERCER TRIMESTRE

PERIODO	DENOMINACIÓN	DESCRIPCION	NORMATIVA APLICABLE	EVIDENCIAS
Tercer trimestre 2022	PRESUPUESTO	La situación presupuestaria institucional al cierre del mes de septiembre 2022, por el lado de los ingresos se alcanzó un 61.02% lo que en términos reales representa G. 87.686.260.921.- en tanto que por el lado de los gastos se ha registrado una ejecución del 58.57% que en términos reales representa G. 84.161.837.488.-	LEY 1535/99, DECRETO REGLAMENTARIO 8127/00, LEY N° 6.873/2022, DECRETO N° 6.581/2022	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
	INGRESOS	ingresos se alcanzó un 61.02% lo que en términos reales representa G. 87.686.260.921.-	LEY 1535/99, DECRETO REGLAMENTARIO 8127/00, LEY N° 6.873/2022, DECRETO N° 6.581/2022	INGRESOS POR DETALLE DEL ORIGEN A SEPTIEMBRE DE 2022 122 CONTRIBUCIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL 62.863.899.395 132 TASAS Y DERECHOS 40.020.561 133 MULTAS 427.067.809 161 INTERESES 4.871.562.202 163 ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES 30.000.000 165 COMISIONES 3.567.298 191 OTROS RECURSOS 178.153.925 211 VENTA DE ACTIVOS DE CAPITAL 0 332 REEMBOLSO DE PRESTAMOS DEL SECTOR PRIVADO 13.255.726.711 334 RECUPERACION DE TITULOS Y VALORES 47.700.000 343 SALDO INICIAL DE CAJA 5.968.563.020 TOTAL DE INGRESOS 87.686.260.921

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe, Dpto. Investigación y Desarrollo

*Edgar Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos

*María León*  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*Oscar*  
Director de Inversiones

*Stela Galeano de Orús*  
Directora de GAPHH

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Lorena M. García*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

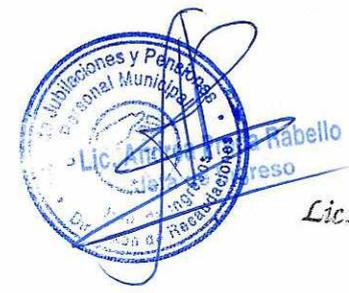
*Eduardo G. Cavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Luz María Matto*  
Jefe Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Abog. Carmen I. Delvalle Cañero*  
Asesora Jurídica

*Dolly Torres*  
Jefa Dpto. Préstamos





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

**RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO**

DECRETO N° 2991/19



CUADRO DE GASTOS

EGRESOS	En la clasificación económica por el lado de los gastos se observa que los gastos de capital (inversiones físicas y financieras que agrupan compra de activos y préstamos) representan un 1.65% de los gastos totales equivalente a G. 1.386 millones. - En tanto que los gastos corrientes representan un 98.35% de los gastos totales G. 82.775 millones. -	LEY 1535/99, DECRETO REGLAMENTARIO 8127/00, LEY N° 6.873/2022, DECRETO N° 6.581/2022	A SEPTIEMBRE 2022
	Dentro de los gastos corrientes se encuentran los desembolsos por jubilaciones, pensiones y devoluciones de aportes que afectan al rubro 821 y los gastos de funcionamiento que agrupa, gastos de personal como sueldos, dietas, gastos de representación, aguinaldos, asignaciones temporales, complementarias, personal contratado honorarios profesionales, técnicos, de salud, contrataciones de bienes y servicios en general, pasajes y viáticos, servicios básicos.		<p>RUBRO</p> <p>100 Servicios Personales 9.694.555.214</p> <p>200 Servicios No Personales 1.456.699.164</p> <p>300 Bienes de Consumo de Oficina e Insumos 528.208.561</p> <p>500 Inversión Física 204.826.383</p> <p>600 Inversión Financiera 1.181.242.174</p> <p>800 Transferencias 68.147.099.395</p> <p>900 Otros Gastos 2.949.206.597</p> <p><b>TOTAL DE GASTOS 84.161.837.488</b></p>

*Bele Ortiz*  
**ECON. MG. BELEN ORTIZ**  
 JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
 C.J.P.P.M.

*Rodolfo Cañete*  
**Lic. Rodolfo Cañete**  
 Encargado de Informática

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
**Gerardo Gómez de la Fuente**  
 Jefe, Dpto. Inversión, y Asesoría

*Lic. Myriam Martínez*  
**Lic. Myriam Martínez**  
 Directora de Afiliados

*Esmeralda Gertrudis Parra C.*  
**Esmeralda Gertrudis Parra C.**  
 Directora de Planificación

5/ Dirección de Inversiones  
 Departamento de Préstamos

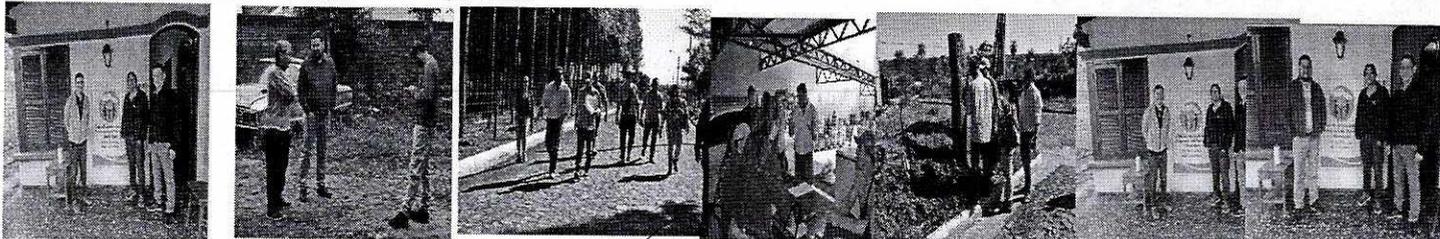
Solicitudes recepcionadas por los meses julio, agosto y septiembre

N°	Cantidades	Solicitud	obs
1	12	novaciones y refinanciamientos	10 expediente liquidados
2	10	levantamiento de hipotecas	
3	90	de contrato y pagares	DE CREDITOS CANCELADOS

Se informa las gestiones realizadas por el Departamento de Obras para avaluo de Inmuebles de la CIPPM en el MOPC.

Departamento de Guaira, Canindeyu y Asuncion.

\*Adjunto levantamiento fotografico de los trabajos realizados



*Fabiana de Calabrese*  
**Fabiana de Calabrese**  
 Directora Adm. y Finanzas  
 C.J.P.P.M.

*Marta León*  
**Marta León**  
 Responsable U.O.C.  
 C.J.P.P.M.

*Oscar Salt Loza*  
**Oscar Salt Loza**  
 Director de Inversiones

*Lic. Natalia Román*  
**Lic. Natalia Román**  
 Jefa Dpto. de Presupuesto

*Eduardo G. Gavilan E.*  
**Eduardo G. Gavilan E.**  
 Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lourdes M. Garcia*  
**Lourdes M. Garcia**  
 Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Lic. Ignacia Riquelme*  
**Lic. Ignacia Riquelme**  
 Auditora Interna Institucional

*Lic. Luis Marina Matto*  
**Lic. Luis Marina Matto**  
 Jefe Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
 C.J.P.P.M.

*Paola Rodríguez*  
**Paola Rodríguez**  
 Jefa del Dpto. Talento Humano

*Edger Acevedo Ch.*  
**Edger Acevedo Ch.**  
 Jefe de Asuntos Jurídicos

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
**Abog. Carmen I. Delvalle Cantero**  
 Asesora Jurídica

*Dolly Torres*  
**Dolly Torres**  
 Jefa Dpto. Préstamos





*Bele Ortíz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Arnaldo Carozó*  
Abg. Arnaldo Carozó  
Director de Gabil. etc

*Juan I. Perella C.*  
Esc. Germán I. Perella C.  
Director de Planificación

*María Cañete*  
Lic. María Cañete  
Encargada de Informática

*Myriam Martínez*  
Lic. Myriam Martínez  
Directora de Afiliados

*Marina León*  
Marina León  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Gerardo Gómez de la Fuente  
Jefe, Dpto. Investigación y Análisis

*Fabiana de Calabrese*  
Fabiana de Calabrese  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Oscar Spallone*  
Oscar Spallone  
Director de Inversiones

*Natalia Román*  
Natalia Román de Orús  
Directora de CAPHH

*Natalia Román*  
Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuesto

6/Auditoría Interna JULIO A SEPTIEMBRE/2022

Control Interno y Externo

Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas del Tercer Trimestre

Auditorías Financieras y Evaluación del Sistema de Control Interno

Nro. de Informe	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
	Avance de Ejecución del Plan de Trabajo de Auditoría Interna para el Ejercicio 2022	
	Recomendaciones de Auditoría Interna ante las observaciones y recomendaciones realizadas por la Contraloría General de la República en el Informe de Evaluación de la Efectividad del Sistema de Control Interno de la CIPPM.	Evidencia , Acta N° 5/2022 - Comité de Control Interno
1	General de la República en el Informe de Evaluación de la Efectividad del Sistema de Control Interno de la CIPPM.	
2	a) Trabajo conjunto con la Coordinación de MECIP para la revisión de los Formatos correspondientes a Gestión por Procesos, Identificación y Evaluación de Riesgos, Políticas de Administración de Riesgos de las áreas de Presidencia, Dirección de Afiliados, Dirección de Inversiones, Control de Administración, Dirección de Capital Humano, Secretaría General.b) Capacitación al Equipo MECIP sobre Parametros e Instructivos para la Identificación y Evaluación de Riesgos.	Evidencia, Fotografías
3	Informe sobre Ambiente de Control de la Dirección de Capital Humano de la CIPPM correspondiente al Ejercicio 2022	Evidencia, Informe de AI

7/ Dirección de Afiliados JULIO A SEPTIEMBRE/2022

Servicios o Productos Misionales [Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto]

N°	Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
1	Visitas a los diferentes Municipios de todo el país	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley N° 122/93	Estar en permanente contacto con los afiliados activos y pasivos para brindarles un mejor servicio y dar a conocer la Ley 122/93	Afiliados Activos y Pasivos	En el tercer trimestre no se realizaron visitas	

*Marina Matto*  
Lic. Marina Matto  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Carmen I. Delvalle Cantero*  
Abog. Carmen I. Delvalle Cantero  
Abogada Jurídica

*Ignacia Riquelme*  
Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna Institucional

*Dolly Parales*  
Dolly Parales  
Jefa Dpto. Préstamos



*Eduardo G. Gavilán E.*  
Eduardo G. Gavilán E.  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Gerardo M. Gómez*  
Gerardo M. Gómez  
Jefa Dpto. Admin. del Personal



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO

DECRETO N° 2991/19



*Gerardo I. Ferrer*  
Estr. Germán I. Ferrer S.C.  
Director de Planificación

*Lic. Roberto Cañete*  
Encargado de Informática

*Lic. Mariam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe, Dpto. Investigaciones

*Lic. Luz Marina Matto*  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Marina León*  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.  
Director de Inversiones

*Florencia C. Cordero Ch.*  
Dpto. de Asuntos Jurídicos

*Lic. Andrea Preda Rabello*  
Jefa de Ingreso

N°	Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Resultados Logrados	Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR)
1	Cantidad de Beneficios Otorgados por Departamento (cantidad y montos trimestrales según planilla de pago)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley N° 122/93	Otorgar los beneficios sociales previstos en la Ley N° 122/93 a todos los afiliados activos y pasivos.	Afiliados Pasivos	Otorgamiento de Jubilaciones y Pensiones dentro de todo el territorio nacional.	Informe Trimestral de Pago de Haberes Jubilatorios por Departamento (Tercer Trimestre).
2	Resumen de Haberes Jubilatorios Pagados por Sectores (cantidad y montos trimestrales según planilla de pago)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley N° 122/93	Otorgar los beneficios sociales previstos en la Ley N° 122/93 a todos los afiliados activos y pasivos.	Afiliados Pasivos	Pago de Haberes Jubilatorios en tiempo y forma.	Resumen de Pago de Haberes Jubilatorios por Sectores (Tercer Trimestre).
3	Cantidad de Altas y Bajas de Jubilados y Pensionados (cantidad y montos trimestrales según planilla de pago)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley N° 122/93	Otorgar los beneficios sociales previstos en la Ley N° 122/93 a todos los afiliados activos y pasivos.	Afiliados Pasivos	Otorgamiento de Jubilaciones y Pensiones dentro de todo el territorio nacional.	Informe Trimestral de Cantidad de Altas y Bajas (Tercer Trimestre).
4	Cantidad de Servicios Otorgados (Consultorio Médico, Ambulancias)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley N° 122/94	Otorgar los beneficios sociales previstos en la Ley N° 122/93 a todos los afiliados activos y pasivos.	Afiliados Activos y Pasivos	Pacientes atendidos por los médicos y enfermeras de la Institución	Informe Mensual del Consultorio Médico (Tercer Trimestre)

Nº	Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Resultados Logrados
1	Devoluciones Total de Aporte (D.T.A.)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley 122/93	Realizó la verificación de las solicitudes presentadas a fin de determinar que las mismas se ajusten a los requerimientos establecidos en la Ley 122/93	Afiliados Activos	Se deriva a la Unidad de Control Interno, de modo a que continúe el proceso hasta llegar al pago del mismo.
	Reintegro de Aportes (R.A.)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley 122/93	Verificar los requisitos y documentaciones, y elaborar la Proforma de Liquidación conforme a lo dispuesto en el Art. 67 de la Ley 122/93		Se deriva a la Unidad de Control Interno, de modo a que continúe el proceso hasta recibir la devolución del aporte retirado.
3	Reconocimiento de Servicios Anteriores (R.S.A.)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley 122/93	Verificar los requisitos y documentaciones, y elaborar la Proforma de Liquidación conforme a lo dispuesto en el Art. 67 de la Ley 122/93	Afiliados Activos	Se deriva a la Unidad de Control Interno, de modo a que continúe el proceso hasta recibir la devolución del aporte retirado.

*Ag. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabinete

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

*Dolly Torales*  
Jefa Dpto. Préstamos

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*MG. BELEN ORTIZ*  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Stela Galeano de Orús*  
Directora de FAPHH

*Eduardo G. Gavilán*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lourdes M. García*  
Jefa Dpto. Admín. del Personal

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



*Bele Ortíz*  
**ECON. MG. BELEN ORTIZ**  
 JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
 C.J.P.P.M.  
*Abg. Arnaldo Cardozo*  
**Abg. Arnaldo Cardozo**  
 Director de Gabil.ete

4	Afiliación Voluntaria (A.F.)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley 122/93	Realizó la verificación de las solicitudes presentadas a fin de determinar que las mismas se ajusten a los requerimientos establecidos en la Ley 122/93 y que cuenten con todas las documentaciones que avalen su ingreso y antigüedad	Afiliados Activos desvinculados de los Municipios	Se deriva a la Unidad de Control Interno, de modo a que continúe el proceso hasta recibir sus aportes patronales y personales.
5	Devolución de Descuento Indebido (D.D.I.)	Garantizar que los afiliados activos y pasivos reciban una atención personalizada eficientemente, así como el proceso de los beneficios previstos en la Ley 122/93	Verifica y recibe de la mesa de entrada de la Dirección de Afiliados documentos y/o notas, Entidades Externas y afiliados en general, referentes a solicitudes e información acerca de afiliados activos, actualización de Saldos de R.S.A., 1era. Asignación y Diferencia de Asignación que guarden relación con el área.	Afiliados Activos	Se deriva a la Unidad de Control Interno, de modo a que continúe el proceso hasta llegar al pago de la misma

Cantidad de Jubilados y Pensionados por Departamento - JULIO / 2022		
ASUNCIÓN (Jub. Y Pens.)	1636	5.184.108.361
1º DPTO. DE CONCEPCIÓN	20	49.920.499
2º DPTO. DE SAN PEDRO	14	37.977.869
3º DPTO. DE CORDILLERA	28	69.297.436
4º DPTO. DE GUAIRÁ	25	47.883.532
5º DPTO. DE CAAGUAZÚ	32	46.906.802
6º DPTO. DE CAAZAPÁ	16	28.956.617
7º DPTO. DE ITAPÚA	75	189.943.369
8º DPTO. DE MISIONES	13	32.955.508
9º DPTO. DE PARAGUARÍ	29	60.310.539
10º DPTO. DE ALTO PARANÁ	66	132.393.440
11º DPTO. DE CENTRAL (INCLUYE C.J.P.P.M.)	258	851.421.520
12º DPTO. DE ÑEEMBUCÚ	28	58.489.439
13º DPTO. DE AMAMBAY	34	75.483.373
14º DPTO. DE CANINDEYÚ	2	6.913.591
15º DPTO. DE PTE. HAYES	13	20.696.976
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2289</b>	<b>6.893.658.871</b>
Cantidad de Jubilados y Pensionados por Departamento - AGOSTO / 2022		
ASUNCIÓN (Jub. Y Pens.)	1649	5.225.559.718
1º DPTO. DE CONCEPCIÓN	19	45.923.119
2º DPTO. DE SAN PEDRO	14	37.977.869
3º DPTO. DE CORDILLERA	28	69.297.436
4º DPTO. DE GUAIRÁ	25	47.883.532
5º DPTO. DE CAAGUAZÚ	32	46.906.802
6º DPTO. DE CAAZAPÁ	16	28.956.617
7º DPTO. DE ITAPÚA	77	193.413.116
8º DPTO. DE MISIONES	13	32.955.508
9º DPTO. DE PARAGUARÍ	29	60.310.539
10º DPTO. DE ALTO PARANÁ	67	134.913.440
11º DPTO. DE CENTRAL (INCLUYE C.J.P.P.M.)	262	856.625.465
12º DPTO. DE ÑEEMBUCÚ	28	58.489.439
13º DPTO. DE AMAMBAY	34	75.483.373
14º DPTO. DE CANINDEYÚ	3	7.696.091
15º DPTO. DE PTE. HAYES	14	21.202.202
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2310</b>	<b>6.943.594.266</b>
Cantidad de Jubilados y Pensionados por Departamento - SEPTIEMBRE / 2022		
ASUNCIÓN (Jub. Y Pens.)	1658	5.256.345.751
1º DPTO. DE CONCEPCIÓN	19	46.003.245
2º DPTO. DE SAN PEDRO	14	37.977.869

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
**Gerardo Gómez de la Fuente**  
 Jefe, Dpto. Investigación y Legal  
 C.J.P.P.M.

*Lic. Myriam Martínez*  
**Lic. Myriam Martínez**  
 Directora de Afiliados

*Marlene León*  
**Marlene León**  
 Responsable U.O.C.  
 C.J.P.P.M.

*Lic. Luz Marina Matto*  
**Lic. Luz Marina Matto**  
 Jefe Dpto. Auditoría Financiera y Legal  
 C.J.P.P.M.

*Edgar C. Cerecedo Ch.*  
**Edgar C. Cerecedo Ch.**  
 Director de Asuntos Jurídicos

*Oscar Salazar*  
**Oscar Salazar**  
 Director de Inversiones

*Stela Galeano de Orús*  
**Stela Galeano de Orús**  
 Directora de CAPHH

*Lic. Anibal...*  
**Lic. Anibal...**  
 Jefe de...

*Lic. Anibal...*  
**Lic. Anibal...**  
 Jefe de...

*Fabiana de Calabrese*  
**Fabiana de Calabrese**  
 Directora Adm. y Finanzas  
 C.J.P.P.M.

*Eduardo G. Gavilán*  
**Eduardo G. Gavilán**  
 Jefe Int. Dpto. de...

*Natalia Román*  
**Natalia Román**  
 Jefe Dpto. de Presupues...

*Paola Rodríguez*  
**Paola Rodríguez**  
 Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
**Abog. Carmen I. Delvalle Cantero**  
 Abogada Jurídica

*Dolly Torres*  
**Dolly Torres**  
 Jefa Dpto. Préstamos

*Lic. Ignacia Riquelme*  
**Lic. Ignacia Riquelme**  
 Auditora Interna Institucional





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



3º DPTO. DE CORDILLERA	28	69.297.436
4º DPTO. DE GUAIRÁ	25	47.883.532
5º DPTO. DE CAAGUAZÚ	32	46.906.802
6º DPTO. DE CAAZAPÁ	16	28.956.617
7º DPTO. DE ITAPÚA	78	194.498.715
8º DPTO. DE MISIONES	13	32.955.508
9º DPTO. DE PARAGUARÍ	29	60.310.539
10º DPTO. DE ALTO PARANÁ	67	134.913.440
11º DPTO. DE CENTRAL (INCLUYE C.J.P.P.M.)	263	857.971.010
12º DPTO. DE ÑEMBUCÚ	28	58.489.439
13º DPTO. DE AMAMBAY	34	75.483.373
14º DPTO. DE CANINDEYÚ	3	7.696.091
15º DPTO. DE PTE. HAYES	14	21.202.202
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2321</b>	<b>6.976.891.569</b>
<b>TOTAL DE HABERES JUBILATORIOS PAGADOS (TERCER TRIMESTRE) GS:</b>		<b>20.814.144.706</b>
<b>TOTAL JUBILADOS Y PENSIONADO AL CIERRE (TERCER TRIMESTRE)</b>		<b>2.321</b>

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabil. etc

*Belen Ortiz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Esc. Germán I. Perani C.*  
Director de Planificación

*María León*  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*Lic. Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Lic. Rodríguez Cañete*  
Encargada de Informática

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe, Dpto. Investigación y Estudios

*Lic. Luz Marina Matto*, Jefe  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Lic. Natalia Romar*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Oscar...*  
Director de Inversiones



*Lic. María Preña Rabello*  
Jefa de Ingreso

*Eduardo G. Gavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Luis M. García*  
Jefe Dpto. Admin. del Personal

*Dolly Torales*  
Jefa Dpto. Prestamos

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

MES DE JULIO / 2022 (Según Planilla mensual)		
DEPENDENCIAS	CANTIDAD	MONTO DEVENGADO
JUBILADOS ASUNCIÓN	1.230	4.309.790.027
PENSIONADOS DE ASUNCIÓN	406	874.318.334
JUBILADOS INTERIOR	428	1.083.222.250
PENSIONADOS INTERIOR	164	316.279.188
JUBILADOS DE LA CAJA	50	270.329.026
PENSIONADOS DE LA CAJA	11	39.720.046
<b>TOTALES</b>	<b>2.289</b>	<b>6.893.658.871</b>

MES DE AGOSTO / 2022 (Según Planilla mensual)		
DEPENDENCIAS	CANTIDAD	MONTO DEVENGADO
JUBILADOS ASUNCIÓN	1.235	4.335.585.422
PENSIONADOS DE ASUNCIÓN	414	889.974.296
JUBILADOS INTERIOR	431	1.086.752.323
PENSIONADOS INTERIOR	168	319.918.320
JUBILADOS DE LA CAJA	51	271.643.859
PENSIONADOS DE LA CAJA	11	39.720.046
<b>TOTALES</b>	<b>2.310</b>	<b>6.943.594.266</b>

MES DE SEPTIEMBRE / 2022 (Según Planilla mensual)		
DEPENDENCIAS	CANTIDAD	MONTO DEVENGADO
JUBILADOS ASUNCIÓN	1.241	4.359.023.945
PENSIONADOS DE ASUNCIÓN	417	897.321.806
JUBILADOS INTERIOR	433	1.089.263.593
PENSIONADOS INTERIOR	168	319.918.320
JUBILADOS DE LA CAJA	51	271.643.859
PENSIONADOS DE LA CAJA	11	39.720.046

*Edgar...*  
Encargado de Asuntos Jurídicos

*Stela...*  
Directora de CAPHH

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cartero*  
Asesora Jurídica



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO

DECRETO N° 2991/19



TOTALES	2.321	6.976.891.569
JUBILADOS Y PENSIONADOS - ASUNCIÓN		15.666.013.830
JUBILADOS Y PENSIONADOS - INTERIOR		4.215.353.994
JUBILADOS Y PENSIONADOS - C.J.P.P.M.		932.776.882
TOTAL DE HABERES JUBILATORIOS PAGADOS (TERCER TRIMESTRE)		20.814.144.706
TOTAL DE JUBILADOS Y PENSIONADOS AL CIERRE (TERCER TRIMESTRE)	2.321	

*Beleñ Ortiz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Arnaldo Cardozo*  
Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabinete

*Manuel Perata*  
Esc. Germán I. Perata C.  
Director de Planificación

MESES	ASUNCIÓN		CENTRAL		INTERIOR		TOTAL GENERAL	
	ALTAS	BAJAS	ALTAS	BAJAS	ALTAS	BAJAS	ALTAS	BAJAS
JULIO / 2022	12	3	0	0	6	1	18	4
TOTAL HABER	43.443.821	-	0	-	10.302.606	-	53.746.427	-
AGOSTO / 2022	21	8	4	0	5	1	30	9
TOTAL HABER	71.463.978	-	5.203.945	-	7.277.473	-	83.945.396	-
SEPTIEMBRE / 2022	11	2	1	0	1	0	13	2
TOTAL HABER	37.645.428	-	1.345.545	-	1.085.599	0	40.076.572	-

TOTAL DE ALTAS Y BAJAS (TERCER TRIMESTRE)	
CANTIDAD DE ALTAS- JUBILADOS Y PENSIONADOS:	61
CANTIDAD DE BAJAS - JUBILADOS Y PENSIONADOS:	15
HABERES JUBILATORIOS - ALTAS (TERCER TRIMESTRE) GS:	177.768.395

Consultorio Médico / Servicio de Ambulancias		
DR. JUAN B. MARTINEZ	PACIENTES ATENDIDOS*	JUNTA MÉDICA
JULIO/2022	13	2
AGOSTO/2022	16	1
SEPTIEMBRE/2022	5	1
TOTALES	34	4

DR. SILVIO RODAS QUIÑONEZ	PACIENTES ATENDIDOS*	JUNTA MÉDICA
JULIO/2022	11	2
AGOSTO/2022	10	1
SEPTIEMBRE/2022	6	1
TOTALES	27	4

ENFERMERIA	PACIENTES ATENDIDOS*
JULIO/2022	38
AGOSTO/2022	36
SEPTIEMBRE/2022	30
TOTALES	104

SASA - URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS	SERVICIOS REALIZADOS*
JULIO/2022	9
AGOSTO/2022	13
SEPTIEMBRE/2022	-
TOTALES	22

\* Incluye Afiliados Activos y Pasivos

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe, Dpto. Investigación y Promoción

*Roberto Cañete*  
Encargado de Informática

*Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Manuela León*  
Responsable U.O.C. C.J.P.P.M.

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas C.J.P.P.M.

*Luz Marina Matto*  
Jefe Dpto. de Auditoría Financiera y Legal C.J.P.P.M.

*Oscar Salt Lora*  
Director de Inversiones

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Eduardo G. Gavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Stela Galeano de Qui*  
Directora de CAPHM

*Lourdes M. Gómez*  
Jefa Dpto. Adm. del Personal

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Dolly Torales*  
Jefa Dpto. Préstamos



*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Carnero*  
Abogada Jurídica



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



8/ Dirección de Recaudaciones JULIO A SETIEMBRE/2022

**NOTIFICACIONES A MUNICIPIOS**

ITEM	MUNICIPALIDAD	ESTADO
1	ITAUGUA	CANCELADO
2	ÑEMBY	PENDIENTE
3	HUMAITA	CANCELADO
4	ISLA UMBÚ	CANCELADO
5	ARROYOS Y ESTEROS	PENDIENTE
6	ISLA PUCU	PENDIENTE
7	ATYRA	PENDIENTE
8	TOBATI	PENDIENTE
9	AREGUA	CANCELADO
10	MARIANO ROQUE ALONSO (ACUERDO BILATERAL)	CANCELADO
11	VILLA ELISA	CANCELADO
12	ITACURUBI DE LA CORDILLERA (ACUERDO BILATERAL)	PENDIENTE
13	PILAR (ACUERDO BILATERAL)	CANCELADO

*[Signature]*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA. DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabinete

*[Signature]*  
Marina León  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Esc. Germán I. Porta C.  
Director de Planificación

*[Signature]*  
Lic. Rodolfo Cañete  
Encargado de Informática

**NOTIFICACIONES PRE-JUDICIAL A MUNICIPIOS**

ITEM	MUNICIPALIDAD	ESTADO
1	ITA	PENDIENTE
2	YPANE	PENDIENTE
3	LOMA GRANDE	CANCELADO
4	ALTOS	CANCELADO
5	EMBOSCADA	CANCELADO
6	UNION	CANCELADO
7	SAN PEDRO	PENDIENTE
8	CRUCE LIBERACION	PENDIENTE
9	SAN VICENTE PANCHOLO	PENDIENTE
10	CAPIBARY	PENDIENTE
11	TACUATI	PENDIENTE
12	GENERAL RESQUIN	CANCELADO
13	CAAPUCU	PRESENTO PLAN DE PAGO- JUNTA MCPAL
14	SAN ALFREDO	RECHAZO ACUERDO
15	HORQUETA	PENDIENTE
16	YUTY	CANCELADO
17	MACIEL	PENDIENTE

*[Signature]*  
Lic. Myriam Martínez  
Directora de Afiliados

*[Signature]*  
Gerardo Gómez de la Cruz  
Jefe de Dpto. Investigación y Estudios

*[Signature]*  
Edgar D. Acevedo Ch.  
Director de Asuntos Jurídicos

*[Signature]*  
Lic. Luz Marina Matto, Jefe  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Oscar S. Luna  
Director de Inversiones



*[Signature]*  
Dolly Torales  
Jefa Dpto. Préstamos

*[Signature]*  
Lic. Andrea P.  
Jefa de Ingresos

*[Signature]*  
Eduardo G. Gavilan E.  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*[Signature]*  
Lourdes M. Garcia  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*[Signature]*  
Lic. Estela Galeano de Ordoñez  
Directora de CAPHH

*[Signature]*  
Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna Institucional

*[Signature]*  
Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*[Signature]*  
Paola Rodríguez  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*[Signature]*  
Abog. Carmen I. Delvalle Quintero  
Asesora Jurídica

*[Signature]*  
Fabiana de Calabrese  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



18	TABAI	PENDIENTE
19	3 DE MAYO	CANCELADO
20	YPACARAI (ACUERDO BILATERAL)	PENDIENTE
21	YPACARAI	CANCELADO
22	CAACUPE	PENDIENTE
23	AREGUA	PRESENTO PLAN DE PAGO
24	MARIANO ROQUE ALONSO	CANCELADO

COLACIONADOS A MUNICIPIOS

ITEM	MUNICIPALIDAD	ESTADO
1	YATAITY DEL NORTE	CANCELADO
2	NUEVA GERMANIA	CANCELADO
3	ARROYITO	PENDIENTE- SOLICITO PLAN DE PAGO
4	YBY YAU	BOLETAS REMITIDAS-DEPURAR PI ANII I A
5	OPACI	PAGO PARCIAL
6	NUEVA GERMANIA	CANCELADO
7	CAACUPE	PENDIENTE
8	FERNANDO DE LA MORA	PENDIENTE
9	SAN CARLOS DEL APA	REMITIDO PARA DEMANDA
10	25 DE DICIEMBRE	PENDIENTE- PRESENTO DOCUMENTACIONES INSUFICIENTES PARA BAJA DE REGISTRO DE DEUDA
11	SGTO. JOSE F. LOPEZ	CANCELADO
12	SANTA ROSA DEL AGUARAY	REMITIDO PARA DEMANDA
13	NUEVA COLOMBIA (PARA FIRMA DEL ACUERDO BILATERAL)	PROSIGUEN LOS TRAMITES JUDICIALES PARA EL COBRO
14	KARAPAI	PENDIENTE
15	BELEN	REMITIDO PARA DEMANDA
15	CARLOS ANTONIO LOPEZ	CANCELADO

PROPUESTAS PRESENTADAS A LOS MUNICIPIOS PARA SUSCRIPCION DE ACUERDOS

ITEM	MUNICIPALIDADES
1	CAAPUCU
2	ARROYITO

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Stela Galano de Ome*  
Directora de CAPH

*Lourdes M. García*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Lic. Natalia Román*  
Dpto. de Presupuesto

*Malvina...*  
Responsable...  
C.J.P.P.M.

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabbitete

*ECON. MG. BELEN ORTIZ*  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Lic. Rodolfo Cañete*  
Encargada de Informática

*Lic. Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Gerardo Gómez de la Torre*  
Jefe, Dpto. Investigación y Control

*Lic. Luz Marina Matto*  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Oscar...*  
Director de Adversiones

*Eduardo G. Gayián E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lic. Ana...*  
Dpto. de Recaudación

*Dolly Morales*  
Jefa Dpto. Préstamos





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



MUNICIPIOS DEMANDADOS

ITEM	MUNICIPALIDADES	CAPITAL RECLAMADO
1	J.A. SALDÍVAR (AMPLIACION)	29.400.000
2	ISLA PUCU	4.240.000
3	NANAWA	15.440.000
4	JUAN E. O'LEARY	4.760.000

MUNICIPIOS CON ACUERDOS BILATERALES SUSCRIPTOS

ITEM	MUNICIPALIDADES	MONTO DEL ACUERDO
1	ARROYOS Y ESTEROS	45.301.091
2		
3		
4		
5		

NOTIFICACION PRESTATARIOS MOROSOS

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS
1	AMALIA PORTILLO DE BENITEZ
2	HECTOR FABIAN ROMAN

COLACIONADOS A PRESTATARIOS

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS
1	LUIS VERON
2	ALBA ROSA MENDOZA FRETES
3	JOEL RICARDO SANABRIA NARVAEZ
4	CLOTILDE ARZAMENDIA DE CHAVEZ
5	GABRIEL ROJAS CALVO

*[Signature]*

ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabinete

*[Signature]*  
Esc. Germán I. Pereira C.  
Director de Planificación

*[Signature]*  
Malvina Leon  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Lic. Myriam Martínez  
Directora de Afiliados

*[Signature]*  
Lic. Rodolfo Cañete  
Encargado de Informática

*[Signature]*  
Lic. Luz Marina Matto, Jefa  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Gerardo Gómez de la Fuente  
Jefe, Dpto. Investigación y Asesoría

*[Signature]*  
Dolly Torales  
Jefa Dpto. Préstamos



*[Signature]*  
Paola Rodríguez  
Jefa del Dpto.  
Talento Humano

*[Signature]*  
Abog. Carmen I. Delvalle Carrero  
Asesora Jurídica

*[Signature]*  
Fabiana de Calbresse  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*[Signature]*  
Stela Galeano de Obat  
Directora de CAPHH

*[Signature]*  
Lourdes M. García  
Jefa Dpto. Adm.  
del Personal

*[Signature]*  
Eduardo C. Gavilán E.  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*[Signature]*  
Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*[Signature]*  
Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna  
Institucional



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



*Bele Ortiz*

6	JUAN LEZCANO FERREIRA
7	RODOLFO EDUARDO COLMAN
8	SANTIAHO VICENTE OCHIPINTI
9	GENARO RAMON GARCIA
10	ISAIAS FABIAN ORREGO SOTTO
11	ERICO AGÜERO
12	CARLOS ANTONIO LOPEZ BENITEZ
13	FREDY RAMON MARTINEZ HERRERA
14	KARINA ERCILIA ESCOBAR
15	BENICIO ARRIOLA GIRETT

ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Arnaldo Cardozo*  
Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabinete

*Esc. Germán I. Peña C.*  
Director de Planificación

*Marina León*  
Encargada de Informática

*Responsible U.O.C.*  
C.J.P.P.M.

COMPROMISOS DE PAGOS

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS
1	JUAN CARLOS ESPINOLA
2	ROSSANA CONCEPCION OVELAR RUIZ DIAZ
3	GUSTAVO BENITEZ
4	VIRGILIO ALBERTO DOMINGUEZ RIVEROS
5	CLOTILDE ARZAMENDIA DE CHAVEZ
6	FIDELINA YNSFRAN RAMIREZ

*Lic. Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe, Dpto. Investigaciones

*Luz María Matto*  
Jefe Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

PRESTATARIOS A DEMANDA

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CAPITAL A RECLAMAR
1	MARIO EUSEBIO BRACHO	19.978.518
2	GENARO RAMON BENITEZ	18.215.032
3	GUSTAVO ADOLFO GARCETE RODRIGUEZ	34.250.461
4	HUGO RAMON LOPEZ SANABRIA	126.033.948
5	LUIS STAPLE	26.730.327
6	JUAN MCLEOD	6.427.650
7	ANGEL ROJAS	58.322.316
8	EDUARDO CANO GUTIERREZ	23.997.462
9	CARLOS LEVI BUENO	104.792.424
10	ETELVINA ALVAREZ ESPINOLA	40.396.538
11	ADA MINERVA SERVIN ORTEGA	10.337.759
12	BRUNO SATURNINO VIVEROS JIMENEZ	9.238.901
13	VIDALIA CAÑETE DE ALMIRON	1.445.631

*Oscar Salas*  
Director de Inversiones

*Edgar D. ...*  
Director de Asuntos Jurídicos

*Dolly Torales*  
Jefa Dpto. Préstamos



*Eduardo G. Gavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Stela Calles de Orub*  
Directora de CAPHI

*Lourdes M. García*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*... Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Devalle C.*

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



*Bele Ortiz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

14	NORMA BEATRIZ MARTINEZ BENITEZ	25.203.027
15	ENRIQUE SANCHEZ FRANCO	107.512.207
16	JUAN SILVERO GAUTO	1.885.456
17	RODRIGO DELFNO	3.803.638
18	LAURA MENDOZA	16.889.971

*Arnaldo Cardozo*  
Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabil.ete

*Germán I. P...*  
Eco. Germán I. P...  
Director de Planificación

*Rodolfo Cañete*  
Lic. Rodolfo Cañete  
Encargado de Informática

*Martín León*  
Responsable U.O.C.  
C.J.P.P.M.

*Myriam Martínez*  
Lic. Myriam Martínez  
Directora de Afiliados

*Marina Matto*  
Lic. Marina Matto, Jefe  
Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Oscar...*  
Oscar...  
Director de...

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Gerardo Gómez de la Fuente  
Jefe Dpto. Investigación...

*Dolly Torales*  
Dolly Torales  
Jefa Dpto. Préstamos

*Andrea Preda Rabano*  
Lic. Andrea Preda Rabano  
Jefa de Ingresos

*Eduardo G. Gavilan E.*  
Eduardo G. Gavilan E.  
Jefe Dpto. de Obras

*Shela...*  
Shela...  
Directora de CAPHH

*Lourdes M....*  
Lourdes M. G...  
Jefa Dpto. Admín. del Personal

*Natalia Román*  
Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Ignacia Riquelme*  
Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna Institucional

**PLANILLAS REMITIDAS PARA DESCUENTOS ADICIONALES**

MUNICIPALIDAD DE ASUNCIÓN

JULIO	74.077.687
AGOSTO	94.561.837
SEPTIEMBRE	95.033.495
<b>TOTAL</b>	<b>263.673.019</b>

D.A.M.A.

JULIO	1.883.884
AGOSTO	2.083.884
SEPTIEMBRE	2.083.884
<b>TOTAL</b>	<b>6.051.652</b>

T.O.A.

JULIO	2.794.371
AGOSTO	2.594.371
SEPTIEMBRE	2.900.000
<b>TOTAL</b>	<b>8.288.742</b>

CENTRO PARAGUAYO JAPONES

JULIO	600.000
AGOSTO	600.000
SEPTIEMBRE	600.000
<b>TOTAL</b>	<b>1.800.000</b>

MUNICIPALIDAD DE PARAGUARI

JULIO	800.000
AGOSTO	900.000
SEPTIEMBRE	900.000
<b>TOTAL</b>	<b>2.600.000</b>

FERNANDO DE LA MORA

JULIO	221.094
AGOSTO	221.094
SEPTIEMBRE	221.094
<b>TOTAL</b>	<b>663.282</b>

*Rodríguez*  
Jefa del Dpto.  
Talento Humano

*Delvalle Cantero*  
Abog. Carmen I. Delvalle Cantero  
Asesora Jurídica

*Calabrese*  
Habiana Calabrese  
Directora de Ases. y Finanzas  
C.J.P.P.M.





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



<u>MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA</u>	JULIO	1.751.676
	AGOSTO	1.751.676
	SEPTIEMBRE	1.751.676
	<b>TOTAL</b>	<b>5.255.028</b>
<u>MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO</u>	JULIO	6.183.515
	AGOSTO	5.678.723
	SEPTIEMBRE	6.422.754
	<b>TOTAL</b>	<b>18.284.992</b>
<u>MUNICIPALIDAD DE LUQUE</u>	JULIO	1.414.000
	AGOSTO	1.414.000
	SEPTIEMBRE	1.414.000
	<b>TOTAL</b>	<b>4.242.000</b>
<u>MUNICIPALIDAD DE CAPIATA</u>	JULIO	1.550.000
	AGOSTO	1.550.000
	SEPTIEMBRE	1.550.000
	<b>TOTAL</b>	<b>4.650.000</b>
<u>MUNICIPALIDAD DE PEDRO J. CABALLERO</u>	JULIO	300.000
	<b>TOTAL</b>	<b>300.000</b>
<u>CAJA DE JUBILACIONES Y PENSIONES DEL PERSONAL MUNICIPAL</u>	JULIO	1.067.723
	AGOSTO	1.737.983
	SEPTIEMBRE	3.033.344
	<b>TOTAL</b>	<b>5.839.050</b>
<u>MUNICIPALIDAD DE CARAGUATAY</u>	JULIO	1.808.788
	AGOSTO	1.808.788
	SEPTIEMBRE	1.808.788
	<b>TOTAL</b>	<b>5.426.364</b>
	JULIO	100.000

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabi. ete

*Lucio Quiroz*  
Esc. Germán I. Peraza C.  
Director de Planificación

*Belén Ortiz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.M.

*Lta. Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Luz Marina Matto*  
Jefe de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.M.

*Edgar Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos

*Oscar Luis*  
Director de Inversiones

*Dolly Torales*  
Jefa Dpto. Préstamos

*Eduardo G. Gavilán E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Stela Galeano de Quiroz*  
Ministra de C.A.P.H.H.  
Lourdes M. García  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Lic. Natalia Romo*  
Jefa Dpto. de Presu.  
*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Paola*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*BENJAMIN ACEVAL*  
*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.M.





**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



AGOSTO	600.000
SEPTIEMBRE	350.000
<b>TOTAL</b>	<b>1.050.000</b>
GUARAMBARE	650.442
<b>TOTAL</b>	<b>650.442</b>
<b>TOTAL GRAL. A RECUPERAR</b>	<b>328.774.571</b>

*Beliz Ortiz*  
**Abg. Arnaldo Cardozo**  
 Director de Gabil. etc.

**ECON. MG. BELEN ORTIZ**  
 JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
 C.J.P.P.M.

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
 Jefe, Dpto. Investigación y Desarrollo

*Edgar D. Acevedo Ch.*  
 Director de Asuntos Jurídicos

*Lic. Lidia Marina Matto*  
 Jefe Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
 C.J.P.P.M.

*Lic. Radoña Cañete*  
 Encargada de Informática

*Lic. Ana María Rabello*  
 Jefa de Ingreso

*Eduardo G. Gavilán E.*  
 Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lic. Natalia Román*  
 Jefa Dpto. de Presup.

*Lic. Oscar*  
 Director de Inversiones

*Lic. Ignacia R.*  
 Auditora Interna Institucional

**S/ Dirección del Centro Informático JULIO A SETIEMBRE/2022**  
**Pedidos de trabajos a la Dirección del Centro Informático**

Item	Fecha	Dependencia	Solicitante	Pedido de Trabajo N°
1	04/07/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00045
2	05/07/2022	Gabinete	Melissa Wright	GAB-2022/00010
3	06/07/2022	UOC	Micaela Cespedes	UOC-2022/00004
4	07/07/2022	Recaudaciones	Cintia Ojeda	REC-2022/00046
5	08/07/2022	Tesorería	Yemilka Marin	TESO-2022/00015
6	08/07/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00047
7	13/07/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00040
8	13/07/2022	Recaudaciones	Andrea Preda	REC-2022/00048
9	13/07/2022	Afiliados	Belen Ortiz	AFIL-2022/00053
10	14/07/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00041
11	18/07/2022	Afiliados	Raquel Lamas	AFIL-2022/00054
12	18/07/2022	Inversiones	Eduardo Gavilan	INV-2022/00014
13	19/07/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00055
14	19/07/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00049
15	21/07/2022	Afiliados	Belen Ortiz	AFIL-2022/00056
16	21/07/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00042
17	26/07/2022	Afiliados	Shirley Escobar	AFIL-2022/00058
18	27/07/2022	Recaudaciones	Edgar Pérez	REC-2022/00050
19	01/08/2022	Afiliados	Shirley Escobar	AFIL-2022/00059
20	02/08/2022	Afiliados	Raquel Lamas	AFIL-2022/00060
21	03/08/2022	Afiliados	Raquel Lamas	AFIL-2022/00062
22	03/08/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00063
23	03/08/2022	Recaudaciones	Cintia Ojeda	REC-2022/00053
24	04/08/2022	Recaudaciones	Julio Urunaga	REC-2022/00054
25	04/08/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00043
26	08/08/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00055
27	08/08/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00064
28	11/08/2022	Asesoría Jurídica	Carmen Delvalle	ASEJ-2022/00008
29	11/08/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00056
30	12/08/2022	Recaudaciones	Julio Urunaga	REC-2022/00057
31	12/08/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00044
32	16/08/2022	Afiliados	Raquel Lamas	AFIL-2022/00065
33	16/08/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00045
34	17/08/2022	Inversiones	Eduardo Gavilan	INV-2022/00015
35	17/08/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00058
36	22/08/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00066
37	22/08/2022	Administración	Daisy Orue	ADM-2022/00022
38	23/08/2022	Prestamos	Ramon Kiessel	PTMO-2022/00017

*Paola Rodríguez*  
 Jefa del Dpto. Talento Humano

*Carmen T. Delvalle Carter*  
 Abog. Asesora Jurídica

*Fabiana de Calabrese*  
 Directora Adm. y Finanzas  
 C.J.P.P.M.

*Lic. Mariana Martínez*  
 Directora de Afiliados

*Dolly Morales*  
 Jefa Dpto. Préstamos

*Lic. Oscar*  
 Director de Inversiones



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**



39	23/08/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00067
40	25/08/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00059
41	26/08/2022	Recaudaciones	Andrea Preda	REC-2022/00061
42	28/08/2022	Afiliados	Raquel Lamas	AFIL-2022/00068
43	31/08/2022	Recaudaciones	Carlos Moran	REC-2022/00062
44	05/09/2022	Administracion	Romina Giret	ADM-2022/00023
45	07/09/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00063
46	07/09/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00063
47	07/09/2022	Inversiones	Albin Ortiz	INV-2022/00016
48	08/09/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00070
49	08/09/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00071
50	12/09/2022	Préstamo	Ariel Ayala	PTMO-2022/00020
51	12/09/2022	Préstamo/Invers.	Ramon Kiessel/G.C.	PTMO-2022/00021
52	13/09/2022	Informatica	G. G. de la Fuente	INF-2022/00005
53	13/09/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00047
54	13/09/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00048
55	13/09/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00072
56	14/09/2022	Recaudaciones	Victor Caballero	REC-2022/00065
57	15/09/2022	Afiliados	Elisa Peralta	AFIL-2022/00073
58	15/09/2022	Afiliados	Elisa Peralta	AFIL-2022/00074
59	19/09/2022	Afiliados	Raquel Lamas	AFIL-2022/00075
60	19/09/2022	Recaudaciones	Carlos Moran	REC-2022/00066
61	20/09/2022	Administracion	Mirna Sosa	ADM-2022/00025
62	20/09/2022	Afiliados	Gerardo Zarza	AFIL-2022/00076
63	21/09/2022	Recaudaciones	Andrea Preda	REC-2022/00068
64	22/09/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00049
65	22/09/2022	Recaudaciones	Rossana Caceres	REC-2022/00071
66	22/09/2022	Recaudaciones	Edgar Pérez	REC-2022/00072
67	22/09/2022	UOC	Micaela Cespedes	UOC-2022/00005
68	26/09/2022	Informatica	Eder Ortiz	INF-2022/00006
69	27/09/2022	Capital Humano	Lourdes García	RRHH-2022/00050
70	28/09/2022	Recaudaciones	Hugo Molas	REC-2022/00073
71	29/09/2022	Recaudaciones	Andrea Preda	REC-2022/00074

*Bele Ortiz*  
ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Armando Carozo*  
Abg. Armando Carozo  
Director de Gabiil.ete

*Esteban P. Ponce G.*  
Director de Planificación

*Rodolfo Cañete*  
Lic. Rodolfo Cañete  
Encargado de Informática

*Myriam Martinez*  
Directora de Afiliados

*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe, UOC. Investigación y Caserío

*Maria Matto*  
Lic. Maria Matto, Jefe  
de Auditoria Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.



*Patricia Rabello*  
Jefa de Abastecimiento y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Dolly Torales*  
Jefa Dpto. Préstamos

*Paola Salazar de Cruz*

*Eduardo G. Cavián E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lourdes M. García*  
Jefa Dpto. Adm. del Personal

*Oscar S. ...*  
Director de Inversiones

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Edgardo Acevedo Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

10/ Coordinación del MECIP JULIO A SETIEMBRE /2022

Fortalecimiento Institucional (Normativas, Estructura Interna, Infraestructura, adquisiciones, etc. En el trimestre, periodo del Informe)

Fortalecimiento institucional (Normativas, Estructura Interna, Infraestructura, adquisiciones, etc. En el tercer trimestre, periodo (julio, agosto y setiembre 2022))

Nro.	Descripción	Evidencia
1	Dentro del marco de implementación MECIP:2015 miembros del Equipo MECIP de las diferentes áreas de la institución recibieron capacitaciones en los temas de Identificación y Evaluación de Riesgos y en las Políticas Operacionales. Las clases fueron impartidas por Karina Torales Coordinadora del MECIP y desarrolladas en distintas fechas, por grupos de 5 a 10 integrantes aproximadamente.	

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Edgardo Acevedo Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto



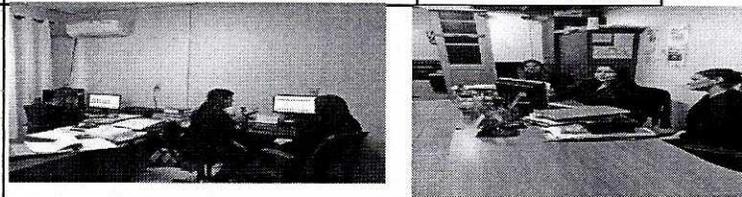
**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

**RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO**

DECRETO N° 2991/19



2	Miembros del Equipo MECIP realizaron una revisión de los formatos Gestión por Procesos, Estructura Organizacional, Identificación y Evaluación de Riesgos, Políticas Operacionales, Diseño de Procedimiento y Flujoograma y en unanimidad resolvieron actualizarlos durante el tercer trimestre del año.
3	Trabajo conjunto con la Auditoria Interna para revisión de los formatos correspondientes a Gestión por Procesos, Estructura Organizacional, Identificación y Evaluación de Riesgos, Políticas Operacionales de varias areas de la Institución.



ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*German I. Buitrago*  
Director de Planificación

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gabinete

*Rodolfo Cañete*  
Encargado de Informática

*Miriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Luz Marina Matto*  
Jefa Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

13/ Dirección de Capital Humano JULIO A SEPTIEMBRE/2022

Nro.	Gestion	Costo de Inversión	Descripción del Beneficio	Evidencia
1	Nomina de funcionarios de altas y bajas, listado de funcionarios comisionados en el SICCA		Cumplimiento de la Ley 5189/2014 "Que establece la obligatoriedad de la provisión de información en el uso de los recursos públicos sobre remuneraciones y otras retribuciones asignadas al servidor público de la República del Paraguay" La normativa señala que todos los Organismos y Entidades del Estado (OEE), deben actualizar mensualmente la información requerida, hasta quince días hábiles del mes inmediatamente posterior.	<a href="http://www.cjppm.gov.py/ley5189/nomina-de-funcionarios">http://www.cjppm.gov.py/ley5189/nomina-de-funcionarios</a>

*Gerardo Gómez de la Cruz*  
Jefe Dpto. Investigaciones

*Marvin León*  
Responsable U.O.R.  
C.J.P.P.M.

*Osvaldo...*  
Director de Inversiones



*Stela...*  
Directora de CAPHH

*Eduardo G. Gavilan E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras

*Lourdes M. Garcia*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal

*Dolly Forares*  
Jefa Dpto. Préstamos

*Lic. Natalia Román*  
Jefa Dpto. de Presupuesto

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

*Lic. Ignacia Riquelme*  
Auditora Interna Institucional

*Fabiana de Calabro*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Eduardo...*  
Director de Asuntos Jurídicos



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

**RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO**  
DECRETO N° 2991/19

**2015**  
N° 19/15

ECON. MG. BELEN ORTIZ  
JEFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabinete

			<p>Cumplimiento de la Res SFP N° 46 "Que estable el cronograma de fechas límites para el cumplimiento a la Ley N° 5189/14 que establece la publicación de las informaciones sobre el uso de los recursos públicos de remuneraciones asignadas al servidor público, además de la actualización del informe de Altas y Bajas referente al movimiento del persona"</p>
2	Concurso de meritos simplificados	0	<p>Cumplimiento del Art. 180 del Decrero Reglamentario N°6581/2022 .-"Autorícese las recontrataciones, por única vez y hasta el 30 de setiembre de 2022; de aquellas personas incorporadas vía excepción al Concurso de Méritos, analizadas por la SFP y registrados en SINARH-LEGAJOS en los Ejercicios Fiscales Ejercicios Fiscales 2015 al 2017. Los puestos afectados a estos contratos y para los casos otorgados en los Ejercicios Fiscales 2018 al 2021, deberán ser llamados a concurso de mérito simplificado y reglamentado por la SFP dentro del Ejercicio Fiscal vigente, sujeto a disponibilidad presupuestaria y no serán renovados en el año 2023 sin el concurso previo."</p> <p><a href="https://www.paraguayconcurso.gov.py/sicca/seleccion/buscarConcurso/evaluados/evaluados.seam">https://www.paraguayconcurso.gov.py/sicca/seleccion/buscarConcurso/evaluados/evaluados.seam</a></p>
			<p>Cumplimiento de la Res. SFP N° 126 "Que establece el reglamento y los instrumentros tecnicos a ser aplicados en los procesos de selección por concursos en los organismos y entidades del estado para el ejercicio fiscal 2022"</p>

Esc. Germán I. Delata  
Director de Planificación

Lic. Myriam...  
Directora de Asesoría U.O.C.  
C.J.P.P.M.

Lic. Rodolfo Cuñete  
Encargado de Informática

Luz Marina Matto, Jefe  
de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

Edgar...  
Director de Asuntos Jurídicos

Gerardo Gómez de la Fuente  
Jefe, Dpto. Investigación y Estudios

Oscar...  
Director de Inversiones

Stela Galeano de Orús  
Directora de CAPHH

Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuestos

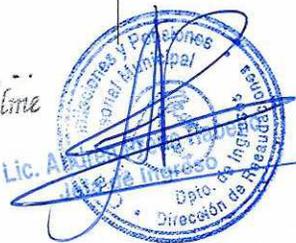
Lourdes M. García  
Jefa Dpto. Admin.  
del Personal

Julio: 1.072.433.492

Paola Rodríguez  
Jefa del Dpto.  
Talento Humano

Abog. Carmen I. Delvalle Cantero  
Asesora Jurídica

Lic. Ignacia Riquelme  
Auditora Interna  
Institucional



Fabiana de Calabrese  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

Eduardo G. Cavillán  
Jefe Int. Dpto. de Obras  
Dpto. Préstamos



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

**RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO**  
DECRETO N° 2991/19

**N° 2015**

ECON. MG. BELEN ORTIZ  
EFA, DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

Director de Planificación

Abg. Arnaldo Cardozo  
Director de Gabil. etc

3	Pago de Servicios Personales grupo 100 (Pago de Dietas, Gastos de Representacion, Bonificaciones, Salarios de permanentes, contratados, comisionados y otros conceptos en general)	Agosto: 1.060.294.536	Cumplimiento de la Ley de PGN N° 6873/2022 y conforme a su Decreto Reglamentario N° 6581/2022 en su Art. N° Art. 35, Clasificador presupuestario de gastos	Se adjunta antecedentes
		Setiembre: 1.059.768.325		
4	Solicitudes de capacitaciones externas e internas aprobadas por el Consejo de Administracion a 14 servidores publicos.	Gs 17.200.000	Cumplimiento del Art. N° 47 de la Ley de PGN N° 6873/2022 y conforme a su Decreto Reglamentario N° 6581/2022 en su Art. N° Art. 52	se adjunta antecedentes
5	Solicitudes de subsidio familiar abonados a 45 hijos de servidores publicos en los meses de julio, agosto y setiembre/2022	Gs 4.725.000	Cumplimiento del Art. N° 47 de la Ley de PGN N° 6873/2022 y conforme a su Decreto Reglamentario N° 6581/2022 en su Art. N° 35 inc. h y su clasificador .	se adjunta antecedentes
6	Solicitudes de subsidio por salud de 15 servidores publicos	Gs 4.350.900	Cumplimiento del Art. N° 47 de la Ley de PGN N° 6873/2022 y conforme a su Decreto Reglamentario N° 6581/2022 en su Art. N° 35 inc. h y su clasificador .	Se adjunta antecedentes

*[Handwritten signatures and stamps]*  
 Juan Martínez Lic. Redactor Encargada de Informática  
 Malvina León Responsable U.O.C. J.C.P.P.M.  
 Jefa de Auditoria Financiera y Legal C.J.P.P.M.  
 Oscar Spallone Director de Inversiones  
 Gerardo Gómez de la Fuente Jefe, Oficina Investigacion y Asesoria  
 Loides M. Garcia Jefa Dpto. Admin. del Personal

12/ Unidad Operativa de Contrataciones - JULIO A SETIEMBRE /2022

ID	Objeto	Valor de contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finitizado)	Enlace DNCP
413848	LOCACION DETERMINADA FILIAL PILAR	32.500.000	RIVEROS INSAURRALDE VICTOR ARMIN	PENDIENTE DE CODIGO	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/llamadoPublico.seam?ifamadolde=HeCci.m79UeM%3D&amp;actionMethod=adjudicacion%2FbusquedaProveedoresAdjudicadosNuevo.xhtml%3AllamadoPublicoAction.initFromGridPublico&amp;cid=97986&amp;dataModelSelection=proveedorAdjudicadoRow%26AlictaPaginariaProveedorAdjudicados%5B%5D">https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/llamadoPublico.seam?ifamadolde=HeCci.m79UeM%3D&amp;actionMethod=adjudicacion%2FbusquedaProveedoresAdjudicadosNuevo.xhtml%3AllamadoPublicoAction.initFromGridPublico&amp;cid=97986&amp;dataModelSelection=proveedorAdjudicadoRow%26AlictaPaginariaProveedorAdjudicados%5B%5D</a>
409180	ADQUISICION DE AGUA MINERAL	16.940.000	SOME S.A.C.I.A	PENDIENTE DE FIRMA DE CONTRATO - ASESORIA	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/adjudicacion/busquedaProveedoresAdjudicadosNuevo.seam?menuId=206&amp;actionMethod=home.xhtml%3AbusquedaProveedoresAdjudicadosNuevoAction.initBaseFromMenu">https://www.contrataciones.gov.py/sico/adjudicacion/busquedaProveedoresAdjudicadosNuevo.seam?menuId=206&amp;actionMethod=home.xhtml%3AbusquedaProveedoresAdjudicadosNuevoAction.initBaseFromMenu</a>

Paola Rodriguez  
Jefa del Dpto. Talento Humano

Abog. Carmen I. Delvalle Cantero  
Asesora Juridica

Lic. Ignacio Riquelme  
Auditora Interna Institucional



Lic. Natalia Román  
Jefa Dpto. de Presupuestos  
Pabrana de Caballero  
Directora Adm. Finanzas  
C.J.P.P.M.

Eduardo G. Gavilán  
Jefe Int. Dpto. de Obras

E Dolly Torales  
Jefa Dpto. Préstamos

Stela Galeano de Oruiz  
Jiratero de CAPHH



**Caja de Jubilaciones y Pensiones del Personal Municipal**

*Abg. Arnaldo Cardozo*  
Director de Gerencia

ECON. MG. BELEN ORTIZ  
D.E.F.A. DPTO. DE JUB. Y PENS.  
C.J.P.P.M.

*Germana Beratta C.*  
Directora de Planificación

*Lic. Myriam Martínez*  
Directora de Afiliados

*Lic. Luz Marina Matto*  
Dpto. de Auditoría Financiera y Legal  
C.J.P.P.M.

*Lic. Rodolfo Canete*  
Encargado de Informática

RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO  
DECRETO N° 2991/19



416328	ADQUISICIÓN DE ESCANER, IMPRESORAS Y OTROS			PENDIENTE - CONSEJO	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu">https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu</a>
405415	Servicio de Fiscalización Financiera ejercicio 2021 y Auditoría Impositiva	82.500.000	LUCIA GALEANO Y ASOCIADOS	PENDIENTE DE CODIGO	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu">https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu</a>
405601	SISTEMA DE PREVENCIÓN DE INCENDIO			PENDIENTE - CONSEJO	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu">https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu</a>
409027	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MUEBLES			PENDIENTE - CONSEJO	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu">https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu</a>
405484	ADQUISICIÓN DE IMPRESORA PARA CREDENCIAL			PENDIENTE - CONSEJO	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu">https://www.contrataciones.gov.py/sico/llamado/busqueda/llamado.sea.m?menuId=50&amp;actionMethod=home.xhtml%3Abusqueda/llamadoAction.initBaseFromMenu</a>
Pago de Expensas				PENDIENTE - CONSEJO	
409171	Servicio de Ambulancia			Para Publicación de Llamado	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/pac/busquedaPac.seam?conversationPropagation=end&amp;actionMethod=pac%2FbusquedaPac.xhtml%3AbusquedaPacAction.initBaseFromMenu&amp;cid=5782">https://www.contrataciones.gov.py/sico/pac/busquedaPac.seam?conversationPropagation=end&amp;actionMethod=pac%2FbusquedaPac.xhtml%3AbusquedaPacAction.initBaseFromMenu&amp;cid=5782</a>
409158	ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES			Para Apertura Técnica	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/sico/pac/busquedaPac.seam?conversationPropagation=end&amp;actionMethod=pac%2FbusquedaPac.xhtml%3AbusquedaPacAction.initBaseFromMenu&amp;cid=5782">https://www.contrataciones.gov.py/sico/pac/busquedaPac.seam?conversationPropagation=end&amp;actionMethod=pac%2FbusquedaPac.xhtml%3AbusquedaPacAction.initBaseFromMenu&amp;cid=5782</a>
414658	ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE LIMPIEZA			Compra Convenio Marco	<a href="https://www.contrataciones.gov.py/siccm-gui/catalogo/catalogo.seam?init">https://www.contrataciones.gov.py/siccm-gui/catalogo/catalogo.seam?init</a>

*Lic. Natalia Ro*  
Jefa de Presup.  
*Edgar D. Frevedo Ch.*  
Director de Asuntos Jurídicos  
*Stela Galeano de Orue*  
Jefa Dpto. Admin. del Personal  
*Gerardo Gómez de la Fuente*  
Jefe de Inversión y Patrimonio

13/ Secretaría de Consejo JULIO A SETIEMBRE /2022

MES	Sesiones del Consejo	C. Beneficios	C. Prestamos	C. Hacienda y Pres	C. Inversiones	C. Asuntos legales	UOC	CAP.HH	Notas Recibidas	Total Resoluciones
JULIO	4	21	16	0	0	0	0	3	12	52
AGOSTO	5	49	11	0	0	0	3	10	13	86
SEPTIEMBRE	4	19	0	0	0	0	2	12	12	30

*Paola Rodríguez*  
Jefa del Dpto. Talento Humano

*Abog. Carmen I. Delvalle Cantero*  
Asesora Jurídica

*Dora Perales*  
Jefa Dpto. Préstamos



*Fabiana de Calabrese*  
Directora Adm. y Finanzas  
C.J.P.P.M.

*Eduardo G. Cayián E.*  
Jefe Int. Dpto. de Obras  
*Director de Contrataciones*